



ISTITUTO COMPrensIVO DI SUSEGANA



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Prot. n. (vedi segnatura)

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE-SUSEGANA
Prot. 0000281 del 18/01/2019
06 (Uscita)

Spett.le Ditta
SOLIGO VIAGGI
Via 18 Giugno 66/a
31030 COLFOSCO DI SUSEGANA (TV)

Spett.le Ditta
PADOVAN Alvio
Via Tariosa 2/A
31010 MARENO DI PIAVE (TV)

Spett.le Ditta
MONDO TOURS
Via Conegliano 96
31058 SUSEGANA (TV)

Spett.le Ditta
AUTOSERVIZI BATTISTUZZI Snc
Via Martiri delle Foibe 11/D
31015 CONEGLIANO (TV)

Spett.le Ditta
DE MARCHI VALTER
Via Roma 111
31030 ARCADE (TV)

Oggetto: **Gara per l'affidamento del trasporto alunni e docenti per gli A.S. 2018/19 -2019/20 - 2020/21.**

Con la presente, si comunica che questa Istituzione Scolastica intende procedere all'affidamento del servizio di trasporto alunni e docenti per visite guidate ed altra attività didattiche.

Per tale motivo si invita Codesta rispettabile ditta a partecipare alla gara bandita con la procedura ristretta facendo pervenire la propria offerta (plico) presso l'Istituto Comprensivo di Susegana TV , Via Carpeni 7.

Con la presentazione dell'offerta si intenderà implicitamente ed incondizionatamente accettato il regolamento della gara con le relative modalità di aggiudicazione, dettate dalla scuola.

1 Oggetto del contratto

L'oggetto del contratto riguarda l'affidamento per un triennio del servizio di trasporto alunni e docenti per visite ed altre attività didattiche che verranno di volta in volta comunicate, di norma, almeno due settimane prima della data prefissata per l'attività.

2 Formulazione dell'offerta

L'offerta deve essere redatta solo ed esclusivamente, pena esclusione dalla gara, mediante la compilazione di tre tabelle: tabella A costi, tabella B disponibilità mezzi e tabella C "Flessibilità



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUSEGANA



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

alla variazione del viaggio” (tabelle qui allegate). Dette tabelle devono essere compilate in ogni loro parte, devono riportare in calce a ciascun foglio la firma o la sigla dal legale rappresentante della Ditta e devono essere chiuse in una singola busta chiusa e siglata dal legale rappresentante, riportante all'esterno la dicitura “contiene offerta per trasporto alunni e docenti as. 2018/19 2019/20 2020/21”.

3 Valutazione dell'offerta

La gara verrà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta più economica ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006. I punteggi e la relativa graduatoria saranno calcolati secondo il seguente criterio:

OFFERTA ECONOMICA	
Costo al km	15 punti su parametro offerta più economica
Minimo tassabile	15 punti su parametro offerte più economica
OFFERTA TECNICA punti per anzianità e dotazioni di sicurezza	
Parco macchine età media entro i 5 anni	25 punti
Parco macchine età media tra i 5 e i 10 anni	15 punti
Parco macchine età media tra i 10 e i 15 anni	8 punti
NUMERO MEZZI	
Oltre i 20 mezzi	10 punti
Tra i 15 e i 20 mezzi	8 punti
Tra i 10 e i 15 mezzi	6 punti
Tra i 10 e i 5 mezzi	4 punti
Meno di 5 mezzi	2 punti
TIPOLOGIA DI MEZZI (pullman GT/minibus/scuolabus)	
80% pullman GT + 20% Minibus	15 punti
60% pullman GT + 40% Minibus	10 punti
40% pullman GT + 60% Minibus	5 punti
FLESSIBILITA' ALLA VARIAZIONE DELLA DATA DEL VIAGGIO	
Entro 3 giorni prima e orario e giorni di reperibilità	10 punti + 5 punti
ESPERIENZA PREGRESSA NEL TRASPORTO SCOLASTICO	
3 o più anni di esperienza nel trasporto scolastico	5 punti

In considerazione che tale gara avrà la durata di tre anni, alla Ditta sarà riconosciuto l'adeguamento annuale in percentuale pari a quella indicata annualmente dall'ISTAT.

Oltre i requisiti legali previsti dalla legge l'autista della Ditta che presterà servizio dovrà avere un atteggiamento professionale ovvero rispettoso del codice della strada, dei ruoli proprio e del gruppo trasportato tenendo un linguaggio corretto; essere collaborativo nei limiti tecnici nel proprio mandato.

Il servizio offerto dalla Ditta aggiudicatrice verrà sistematicamente valutato mediante apposita “scheda di valutazione dei viaggi” predisposta dalla Commissione Viaggi d'Istituto, che verrà



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

trasmessa a servizio terminato. Nell'eventualità che si verificano n. 3 segnalazioni negative, l'Istituto si ritiene libero di rescindere il contratto ed affidarlo alla successiva Ditta in graduatoria

4 Aggiudicazione

Una volta che saranno stati valutati tutti gli elementi indicati, verrà stilata la graduatoria e alla ditta collocata al primo posto nella graduatoria verrà comunicata l'aggiudicazione provvisoria, mentre alle altre ditte partecipanti verrà comunicata la non aggiudicazione provvisoria. Avverso il provvedimento di aggiudicazione provvisoria può essere presentato ricorso **entro 5 giorni**. Trascorsa tale data alla Ditta verrà comunicata l'aggiudicazione definitiva del servizio.

E' insindacabile diritto dell'Istituzione procedere alla redazione della graduatoria anche in presenza di una sola offerta valida, nonché anche quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse essere conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara. In caso di rinuncia da parte dell'agenzia di trasporto classificata al primo posto, l'Istituto procederà, a suo insindacabile giudizio, allo scorrimento della graduatoria.

In ogni caso l'istituzione scolastica si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3 del D.Lgs 163/06 di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto della gara

5 Disposizioni comuni

Per presentare l'offerta la ditta deve presentare anche i seguenti documenti:

1. Dichiarazione ai sensi della C.M. n. 291 del 1992, indicando la natura giuridica del rapporto di lavoro intercorrente tra la ditta ed il personale adibito all'attività di conducente ed il possesso di questo ultimo dell'abilitazione professionale prevista dalla normativa vigente;
2. Dichiarazione di regolarità della propria situazione sia contributiva, previdenziale che fiscale;
3. Dichiarazione di possesso di tutti requisiti necessari alla partecipazione all'aggiudicazione di contratto pubblico ex Dlgs. 163/2006 e sue successive modificazioni;
4. Dichiarazione generale in cui la Ditta garantisce:
 - Di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio della attività professionali in ordine all'iscrizione nell'apposito registro – elenco;
 - Di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
 - Di essere in possesso, visto che i viaggi verranno effettuato con automezzi, di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalla normativa vigente in materia di circolazione di autoveicoli;
 - Di aver sottoscritto un contratto di assicurazione che copra i danni arrecati ai trasportati ed ai relativi bagagli causati durante l'assolvimento del servizio.

Le buste contenenti l'offerta alla gara insieme alle dichiarazioni sopra descritte dovranno essere contenute in un'altra busta (denominato d'ora in poi "plico") su cui dovrà essere apposta la denominazione della Ditta nonché la dicitura "contiene offerta per trasporto alunni e docenti as 2018/19 2019/20 2020/21" non aprire" e dovrà pervenire presso l'Istituto Comprensivo di Susegana Via Carpeni 7, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30 gennaio 2019**. L'invio del plico sarà ad esclusivo rischio e costo del mittente. Le offerte pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione, in quanto si procederà all'esclusione automatica della ditta dalla



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

gara. Il termine di ricezione, così come tutte le scadenze qui indicate sono così fissate per ragioni d'urgenza, visto l'anno scolastico inoltrato.

L'inosservanza anche di uno solo degli adempimenti o delle dichiarazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara.

L'apertura dei plichi, il controllo formale della presenza di tutta la documentazione richiesta, la valutazione dell'offerta economica, avverrà durante una seduta pubblica che si terrà alle ore 14:30 del 31 gennaio 2019 presso l'Istituto Comprensivo di Susegana in Via Carpeni 7. Per essere ammessi a partecipare alla seduta, il rappresentante legale di ciascuna Ditta o suo delegato, dovrà presentare la richiesta tramite pec (tvic85200c@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 30 gennaio 2019 corredata da copia di idoneo documento d'identità nonché eventuale delega con copia del documento d'identità anche del delegato.

6 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 163 del Dlgs 196/2003 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico reggente dell'Istituto Comprensivo di Susegana (TV)
- Incaricato del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali ed amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Susegana (TV)
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del Dlgs 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Sabrina C. Antiga)

Documento firmato digitalmente